

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сакская средняя школа №3 имени кавалера Ордена Славы 3-х степеней
Ивана Ивановича Морозова» города Саки Республики Крым
(МБОУ «Сакская СШ №3 им. кавалера Ордена Славы 3-х степеней И.И. Морозова»)

ПРИКАЗ

29. 08. 2025

№ 294

**О создании и деятельности штаба
воспитательной работы
МБОУ «Сакская СШ №3
им. кавалера Ордена Славы
3-х степеней И. И. Морозова»
в 2025/2026 учебном году**

На основании реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в 2021-2025 годах, в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, реализации ФЗ-120 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №3 им. кавалера Ордена Славы 3-х степеней И. И. Морозова» (далее - ШВР);
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 1);
 - 2.2. Положение ШВР на 2025-2026 учебный год. (Приложение № 2);
 - 2.3. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год (Приложение № 3);
3. Назначить руководителем ШВР зам. директора по ВР Ломинскую О. В.
4. Ломинской О. В.:
 - 4.1. Реализовать план деятельности штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год (Приложение № 2).
 - 4.2. Подготовить методический пакет документов, регламентирующий деятельность штаба воспитательной работы.
 - 4.3. Включить в работу классных руководителей рассмотрение вопросов, способствующих решению основных задач штаба воспитательной работы

- 4.4. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей в соответствии с основными задачами штаба и критериями деятельности классного руководителя по окончании каждой четверти.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В. М. Манжос

Состав штаба воспитательной работы
на 2025-2026 учебный год

- 1 Манжос В. М. – директор школы
- 2 Ломинская О. В.. – зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель руководителя ШВР.
3. Сокол М. В. – педагог-организатор, секретарь ШВР.
- 4 Халимова Т. А. – педагог-психолог.
- 5 Разумовская С. М. - руководитель ШМО начальных классов.
- 6 Кукушкин М. В. – педагог-организатор ОБЗР, учитель физической культуры, руководитель отряда Юнармии.
- 7 Сокол Е. С. – библиотекарь.

Положение

О Штабе воспитательной работы МБОУ «Сакская СШ №3 им. кавалера Ордена Славы 3-х степеней И. И. Морозова»

Общие положения

Воспитание и развитие личности — один из ключевых приоритетов государственной политики в области образования.

В настоящее время с учетом новых государственных задач ведется работа по пересмотру подходов к реализации системы воспитания в Российской Федерации. Приоритетной задачей в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. На достижение поставленной цели направлены мероприятия федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (далее Стратегия), деятельность Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

Воспитание детей и молодежи рассматривается как стратегический общенациональный приоритет, требующий консолидации усилий различных институтов гражданского общества и ведомств на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Кроме того, Стратегия ориентирована на развитие социальных институтов воспитания, обновление воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования, в сферах физической культуры и спорта, культуры на основе сочетания отечественных традиций, современного опыта, достижений научных школ, культурно-исторического, системно-деятельностного подхода в социальном развитии ребенка.

В соответствии с Федеральным законом от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» с сентября 2023 года образовательная деятельность в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее — ФГОС) и соответствующими федеральными основными образовательными программами.

Минпросвещения России утверждены федеральные основные образовательные программы (приказы от 18 мая 2023 года 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 18 мая 2023 года 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 18 мая 2023 года 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»), которые в свою очередь содержат федеральные рабочие программы воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы. В образовательных организациях Республики Крым рабочие программы воспитания реализуются в соответствии с федеральными рабочими программами воспитания и федеральным календарным планом воспитательной работы.

Программа воспитательной работы Общероссийского общественногосударственного движения детей и молодёжи «Движение первых» — это программа совместной коллективной деятельности участников-наставников Движения первых (детей, молодёжи и взрослых). Программа предполагает организацию общественно-полезной деятельности за рамками образовательного процесса, с участием общественности, родителей (законных представителей), в сферах образования, молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта, социальной защиты, детского отдыха и иных. При этом системная деятельность участников-наставников реализуется через участие в деятельности детско-взрослых сообществ, в которых важным является передача богатого личного опыта старших и более опытных молодых людей растущему человеку, оказание ему сопровождения и помощи. Действия участников-наставников Движения призваны вызвать соответствующие действия детей и молодёжи, стимулирующие их самовоспитание и коллективную общественно полезную деятельность.

С 1 сентября 2022 года в общеобразовательных организациях Республики Крым введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советники).

Задача советников — помочь директору «настроить» воспитательную работу в рамках рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы с учетом имеющихся инфраструктурных ресурсов и человеческого потенциала.

Предлагается воспитательную работу в образовательной организации выстроить путем создания коллегиального органа управления образовательной организации (Штаб воспитательной работы образовательной организации), в состав которого войдут работники образовательной организации, а также иные заинтересованные лица, объединенные едиными целями, содержанием и стратегиями воспитательной работы.

Основные понятия:

Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовнонравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная Деятельность — это профессиональная деятельность педагога, направленная на развитие личности ребенка.

Воспитательный процесс — это разворачивающееся во времени взаимодействие педагогов и обучающихся, в ходе которого реализуются педагогические цели воспитателя и актуальные потребности воспитанника: в общении, познании, самореализации и т.п.

Задачи воспитания — это те проблемы организации конкретных видов и форм деятельности, которые необходимо решить для достижения цели воспитания.

Коллектив — сложная социальная система, характеризующаяся единством организации и психологической общности.

Направления воспитания — это основные векторы осуществления воспитательной работы школы, ориентирующие ее на решение цели и задач воспитания.

Развитие ЛИЧНОСТИ — процесс качественных изменений, происходящих в личности человека под влиянием природных и социальных, внешних и внутренних факторов. Близким

по смыслу понятию «развитие» является понятие «формирование» то есть развитие личности человека, ориентированное на существующие в культуре данного общества те или иные конкретные формы, образцы, идеалы. Развитие личности ребенка происходит в процессе его стихийной социализации, воспитания и саморазвития,

Результат воспитания — это те изменения в личностном развитии детей, которые взрослые (родители или педагоги) получили в процессе их воспитания. Результаты воспитания всегда связаны с его целью: цель — это планируемый, воображаемый, ожидаемый результат, а результат это реализованная, достигнутая цель. Результаты воспитания сложно поддаются фиксации и носят вероятностный характер. Соотношение цели и результатов воспитания позволяет сделать вывод о качестве воспитания.

Саморазвитие личности - это процесс осознанного и самостоятельного развития человеком себя как личности, конструирования своей индивидуальной картины мира, выработки собственной позиции по отношению к окружающему миру, к другим людям, к самому себе. Саморазвитие включает в себя процессы самопознания, самоопределения и самореализации.

Самоуправление - это режим протекания совместной и самостоятельной деятельности школьников, обеспечивающий позитивную динамику равноправных отношений в детской среде и задающий реальные возможности для личностного самоопределения детей.

Социализация — это процесс освоения человеком социальных норм, включения в систему социальных отношений и складывания на этой основе его картины мира. Социализация может быть стихийной, а может быть управляемой (управляемую социализацию принято называть воспитанием).

Цель воспитания - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовнонравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Ценность - это значимость для людей тех или иных объектов и явлений. В основе воспитания всегда лежат те или иные ценности, на которые взрослый старается ориентировать детей (например: Человек, Семья, Отечество, Земля, Мир, Культура, Труд, Знания). Систему устремлений личности, выражающуюся в предпочтении определенных ценностей и построение на их основе способов поведения, обычно называют ценностными ориентациями.

Нормативная база, регламентирующая деятельность Штаба воспитательной работы

При определении содержания воспитательной деятельности Штаба воспитательной работы необходимо руководствоваться следующими законодательными и нормативно-правовыми актами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
4. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

5. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
6. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 261 «О российском движении детей и молодежи»;
8. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденные указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. ЛФ 809;
9. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. 996-р;
10. План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. 2945-р;
11. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. №286;
12. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287;
13. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства Минпросвещения России от 12 августа 2022 г. №732;
14. Закон Республики Крым от 19.12.2022 № 377-ЗРК/2022 «О патриотическом воспитании граждан Республики Крым»;
15. Распоряжение Совета министров Республики от 08.12.2021 № 1658-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в Республике Крым в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
16. Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.08.2023 «Об утверждении Положения о проведении выборов президента совета старшеклассников ученического самоуправления образовательной организации в 2023 году и Положения о деятельности ученического самоуправления в Республике Крым в 2023 году».
17. Локальные акты образовательной организации:
 - положение о Штабе воспитательной работы в образовательной организации (далее — ШВР);
 - приказ об утверждении Плана работы ШВР на учебный год.

**Организация деятельности Штаба МБОУ «Сакская СШ №3 им. кавалера Ордена
Славы 3-х степеней И. И. Морозова»**

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы образовательной организации (далее — ШВР).
- 1.2 В соответствии с Федеральной рабочей программой воспитания для НОО, ООО, СОС), по ее принципам и структуре, разрабатывается и утверждается план работы ШВР на учебный год, рассмотренный на педагогическом совете образовательной организации.
- 1.3 ШВР планирует и проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в образовательной организации, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создает условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства,

формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

- 1.4 ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными, муниципальными и локальными нормативными документами,
- 1.5.Общее руководство ШВР осуществляет руководитель образовательной организации, который может рассматривать разные модели создания ШВР с учетом особенностей образовательной организации.
- 1.6.В состав ШВР входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены ШВР. Состав ШВР утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 1.7.В соответствии с решением руководителя образовательной организации в состав ШВР могут входить: заместитель руководителя по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, руководитель МО физического воспитания, преподаватель- организатор ОБЖ, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, педагог-организатор (вожатый), инспектор ПДН, представители родительской общественности, председатель Совета первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «ДВИЖЕНИЯ первых» (далее Совет Первичного отделения, Движение Первых) и(или) специалист, курирующий деятельность назначенный руководителем образовательной организации; члены ученического самоуправления.

2. Основные задачи:

планирование и организация воспитательной работы образовательной организации;

- оздание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся;

- реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация, проведения и анализа в школьном сообществе;

- вовлечение учащихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;

- поддержка ученического самоуправления — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

- поддержка деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

- организация профориентационной работы с учащимися;

- организация работы школьных информационных стендов и электронных медиа для реализации их воспитательного потенциала;

- развитие предметно-эстетической среды школы и реализация ее воспитательных возможностей;

- организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития детей.

- формирование социального паспорта образовательной организации.

Также совместно с Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений образовательной организации ШВР осуществляет:

- организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;

- выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальных образованиях, детскими и молодежными организациями;

- развитие системы медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде и в рамках образовательного процесса, а также при осуществлении деятельности других организаций, работающих с обучающимися;

- проведение мониторинга воспитательной работы, в том числе и профилактической работы;

- организацию работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

3. Обязанности членов ШВР (в случае отсутствия в образовательной организации специалистов, чьи обязанности прописаны в указанном разделе, их функционал частично или полностью распределяется между непосредственными участниками ШВР).

3.1 Руководитель образовательной организации осуществляет общее руководство ШВР.

3.2. Заместитель руководителя по воспитательной работе осуществляет:

- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;

- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР

- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

3.3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Выполняет следующие обязанности:

- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций;

- организует подготовку и реализацию педагогами — организаторами, классными руководителями и другими участниками ШВР федеральных и региональных концепций Дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий;

- информирует и вовлекает школьников для участия во всероссийских конкурсах, проектах, мероприятиях и федеральных отборах на тематические и профильные смены;

- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Движения Первых;

- оказывает содействие в создании и деятельности органов ученического самоуправления образовательной организации;

- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся образовательной организации (волонтерство, флэш-мобы, социальные акции и др.);

- осуществляет педагогическое сопровождение детских социальных проектов;

- инициирует и сопровождает создание новых форм интересной и личностно-развивающей совместной деятельности детей и взрослых (например, школьного медиа-центра; сбора школьного актива и т.п.);
- в рамках развития воспитательной среды образовательной организации сопровождает создание и развитие школьных театров, школьных спортивных клубов, школьных музеев, медиацентров, добровольческих отрядов, киноклубов, туристических клубов, военнопатриотических клубов и отрядов ЮНАРМИИ, вожатских отрядов школьников, отрядов юных инспекторов дорожного движения и др.;
- осуществляет вовлечение в школьные активности обучающихся, состоящих на разного вида учетах и находящихся в трудной жизненной ситуации;
- курирует реализацию Всероссийской программы «Содружество Орлят России», рекомендованную Министерством просвещения Российской Федерации для организации внеурочной деятельности в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, реализующуюся учителями начальных классов;
- курирует реализацию программы внеурочной деятельности обучающихся 5-х классов «Я, ты, он, она — вместе целая страна»;
- курирует цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»; - участвует в организации церемониала поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации; - участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательной организации;
- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности образовательной организации.

3.3. Социальный педагог осуществляет:

- контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;
- профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, требующих особого педагогического внимания; - разработку мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;
- индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);
- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;
- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации;
- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательной организации.

3.4. Педагог-психолог осуществляет:

- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;
- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;
 - оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;
- работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

3.5. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей осуществляет:

- координацию деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.

3.6. Руководитель школьного методического объединения физического воспитания осуществляет:

- пропаганду здорового образа жизни;
- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета или требующих особого педагогического внимания; - организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.

3.7. Педагог дополнительного образования осуществляет:

- организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;
- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

3.8. Педагог-библиотекарь осуществляет:

- участие в просветительской работе с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних, педагогами; - оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся; - популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся; - организацию дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

3.9. Педагог-организатор осуществляет:

- организацию работы органов ученического самоуправления; - формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия; - вовлечение обучающихся в работу детских и молодежных общественных организаций и объединений; - осуществление координации деятельности совета самоуправления в образовательной организации:
 - предоставление муниципальному куратору ученического самоуправления ежеквартального плана и отчета о деятельности школьного совета ученического самоуправления в образовательной организации Республики Крым; - взаимодействие с

муниципальным куратором ученического самоуправления в муниципальном образовании или городском округе; - взаимодействие с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в Республике Крым; - организацию совместной работы с первичными отделениями

Движения Первых; - содействие организации и проведения мероприятий;

- вовлечение новых участников в Движение Первых и формирование для них ЦЕННОСТНЫХ предложений.

3.10. Председатель Совета Первичного отделения и(или) специалист, курирующий деятельность первичного отделения, назначенный руководителем образовательной организации, осуществляет:

- участие в событиях первичного, муниципального, регионального, федерального уровней участников-обучающихся и участников-наставников первичного отделения Движения Первых; - создание условий для вовлечения каждого обучающегося в деятельность Движения Первых и формирования ценностных предложений и гармоничной среды;
- организацию и планирование коллективно-творческих и социальнозначимых дел участников Движения Первых;
- взаимодействие со специалистами ШВР в части обучения участников Движения Первых и иных обучающихся детскому и молодёжному самоуправлению, развитию системы наставничества, взаимодействию в разновозрастных коллективах;
- создание условий для самореализации и самоопределения участников Движения Первых в соответствии с Ценностями Движения Первых.

4. Организация деятельности ШВР:

4.1. Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее 2 раз в квартал (не менее 8 плановых заседаний в год).

4.3. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы с несовершеннолетним (семьей), отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.4. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4.5. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончании учебного года.

5. Члены ШВР имеют право:

5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики в работе других рабочих групп.

5.2. Посещать внеклассные, внешкольные мероприятия.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

5.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. Основные направления работы:

6.1. Создание единой системы воспитательной работы образовательной организации.

6.2. Определение приоритетов воспитательной работы.

6.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.

6.4. Развитие системы дополнительного образования в школе.

- 6.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время.
- 6.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
- 6.8. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
- 6.9. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте образовательной организации, выпуск настенных и электронных газет.
- 6.10. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в образовательной организации.

№	Повестка заседания	Дата проведения
1.	1. Об итогах работы ШВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года 2. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	02.09.2025г
2.	1. Об итогах работы ШВР за 1 полугодие 2024-2025 учебного года 2. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	15.12.2025 г.
3.	1. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	16.01.2026г
4.	1. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. О деятельности органов школьного (ученического) самоуправления.	04.03.2026 г.
5.	1. Об активизации профилактической работе с учащимися и родителями накануне летних каникул. 2. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025». 3. О подготовке праздника «Последний звонок». О праздновании Дня защиты детей.	06.05.2026г.
6.	1. Об итогах работы ШВР за 2 полугодие 2024-2025 учебного года. 2 Отчет ШВР за 2024-2025 год. 3. Планирование работы ШВР на 2025-2026 учебный год.	04.06.2026 г.