

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САКСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 ИМЕНИ КАВАЛЕРА
ОРДЕНА СЛАВЫ 3-Х СТЕПЕНЕЙ ИВАНА ИВАНОВИЧА МОРОЗОВА»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**(МБОУ «САКСКАЯ СШ № 3 ИМ.КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ 3-Х СТЕПЕНЕЙ
И.И.МОРОЗОВА»)**

ПРИКАЗ

от « 01» 03. 2024 г

№ 93

**Об организованном приеме
в 1 класс в 2024/2025 учебном году**

В соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями и дополнениями, утверждёнными приказами Минпросвещения России от 08.10.21 г.707,от 30.08.2022 г.№ 784,от 23.01.2023 г 3 47, от 30.08.2023 г.№ 642), постановлением администрации города Саки от 01.02.2024 г. № 108 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территорией городского округа Саки Республики Крым», с целью обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2024/2025 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 1 первый класс в количестве 30 человек.
2. Прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, имеющих первоочередное, преимущественное право, а также, проживающих на закрепленной территории, начать в 08 час 00 мин 01.04.2024 г. *(не позднее 1 апреля текущего года)* с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».
3. Прием заявлений о приеме на обучение и документов для лиц, не проживающих на закрепленной территории, на свободные места начать в 08 час 00 мин 06.07.2024 г. с использованием АИС «Зачисление в общеобразовательные организации».
4. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений о приеме на обучение и документов от родителей (законных представителей) детей на Кулину Л.П., делопроизводителя.
5. Назначить ответственной Данилову Г.Г., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
6. Ответственному за размещение информации на официальном сайте школы Линнику В.В., учителю информатики, разместить на официальном сайте и информационном стенде школы:
 - 6.1. До 10.02.2024 г. *(в течение 10 дней с момента издания)* постановление

администрации города Саки от 01.02.2024 г. № 108 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территорией городского округа Саки Республики Крым».

6.2. До 10.02.2024 г. *(в течение 10 дней с момента издания постановления администрации города Саки от 01.02.2024 г. № 108 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территорией городского округа Саки Республики Крым)* информацию о количестве 1 класса и количестве мест в 1 классе на 2024/2025 учебный год.

6.3. До 01.07. 2024 г *(не позднее 5 июля текущего года)*, информацию для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

7. Обновлять данные на официальном сайте школы о наличии вакантных мест в 1 класс не реже одного раза в 10 дней.

8. Утвердить график приема заявлений о приеме на обучение (приложение 1).

9. Для урегулирования споров и конфликтных ситуаций, связанных с приемом детей в 1-й класс, создать конфликтную комиссию (приложение 2).

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.М.Манжос

Приложение 1
к приказу МБОУ СШ № 3
от «01»03 2024 г № 93

График приема заявлений о приеме на обучение
в МБОУ «Сакская СШ № 3 им.кавалера Ордена Славы 3-х степеней И.И.Морозова»

Понедельник- пятница

с 08.00 до 16.00

по адресу: г.Саки, ул.Ивановой, д.1., каб.№ 4

Состав конфликтной комиссии
для урегулирования споров и конфликтных ситуаций,
связанных с приемом детей в 1-й класс

Председатель комиссии: Данилова Г.Г., зам.директора по УВР

Члены комиссии: Китаева В.В., зам.директора по ВР
Гнилицкая Ю.В., учитель начальных классов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022219

Владелец Манжос Виктория Михайловна

Действителен с 18.04.2023 по 17.04.2024