

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель – учитель»

Ролевая модель: «Опытный учитель – молодой специалист».

Ф. И. О., должность наставляемого: *Линник В.В., учитель физики, информатики.*

Ф. И. О., должность наставника: *Китаева В.В., учитель географии.*

Срок осуществления плана: с 17.11.2022 по 20.06.2023.

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|---|--|----------------|---|-----------------------------------|
| 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | | | | |
| 1.1 | Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития | До 20.01. 2023 | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития | Результат достигнут в полной мере |
| 1.2 | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития | До 20.01. 2023 | Сформулирован перечень тем консультаций с наставником | Результат достигнут в полной мере |
| 1.3 | Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятия раздела 2 | До 20.01. 2023 | Разработаны меры по преодолению профессиональных трудностей | Результат достигнут в полной мере |
| Раздел 2. Вхождение в должность | | | | |
| 2.1 | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития. Изучить структуру управления ОО | До 20.01. 2023 | Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области применения ЭОР на уроках и во внеурочной деятельности. Изучена структура управления школой и функции органов управления. Изучена Программа развития | Результат достигнут в полной мере |

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|-------|---|----------------|--|-----------------------------------|
| 2.2 | Изучить помещения ОО (основные помещения, правила использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. | До 20.01. 2023 | Хорошая ориентация в здании и помещениях школы. Знание путей эвакуации и аварийных выходов | Результат достигнут в полной мере |
| 2.3 | Изучить локальные нормативные акты ОО: Правила внутреннего трудового распорядка; положения, регулирующие образовательную деятельность, и др. | До 20.01. 2023 | Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.4 | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, педагог-психолог, бухгалтерия | До 01.02.2023 | Совместно с наставником осуществлены визиты-знакомства к руководителям ШМО, педагогу-психологу, в библиотеку. Во время визитов обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества | Результат достигнут в полной мере |
| 2.5 | Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО | До 01.02.2023 | Изучены правила размещения информации в сети интернет | Результат достигнут в полной мере |
| 2.6 | Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию, Положение о ВСОКО | До 01.02.2023 | Изучено содержание нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция, Положение о ВСОКО | Результат достигнут в полной мере |

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|--|---|---------------|--|-----------------------------------|
| 2.7 | Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО. Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися | До 15.02.2023 | Учитель осуществляет деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО | Результат достигнут в полной мере |
| 2.8 | Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей | До 20.01.2023 | Учитель соблюдает правила безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей | Результат достигнут в полной мере |
| 2.9 | Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса | До 20.05.2023 | Организован результативный учебный процесс по предмету «Математика» в 5-х классах. Организован результативный учебный процесс по учебному курсу «Основы финансовой грамотности» | Результат достигнут в полной мере |
| 2.10 | Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности | До 15.04.2023 | Изучены методы самоанализа урока. Представлены пять самоанализов урока | Результат достигнут в полной мере |
| 3. Направления профессионального развития педагогического работника | | | | |
| 3.1 | Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5–7-х классов | До 01.02.2023 | Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5–7-х классов, которые учитываются при подготовке к занятиям | Результат достигнут в полной мере |
| 3.2 | Освоить эффективные подходы к планированию деятельности учителя | До 15.02.2023 | Освоен подход SMART-целеполагание | Результат достигнут в полной мере |

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|-------|---|---------------|---|-----------------------------------|
| 3.3 | Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности по повышению финансовой грамотности учащихся | До 15.02.2023 | Изучен опыт организации тематических квестов по финансовой грамотности | Результат достигнут в полной мере |
| 3.4 | Изучить успешный опыт работы с родителями. Изучить методику подготовки и проведения родительских собраний. Освоить приемы вовлечения родителей во внеурочную деятельность | До 01.03.2023 | Совместно с наставником подготовлены и проведены два родительских собрания в 8 «В». Проведен классный час с привлечением родителей «Профессии наших пап и мам» | Результат достигнут в полной мере |
| 3.5 | Освоить методику составления технологических карт урока | До 15.02.2023 | Составлены технологические карты уроков и поурочные планы по предмету «Математика» для 5-х классов | Результат достигнут в полной мере |
| 3.6 | Изучить методику организации проектной и исследовательской деятельности учащихся | До 20.03.2023 | Подготовить три проекта для представления на школьной научно-практической конференции | Результат достигнут в полной мере |
| 3.7 | Изучить положение об электронном журнале и дневнике. Изучить технологию работы в электронном журнале | До 20.01.2023 | Изучен интерфейс, основные функции и инструменты электронного журнала | Результат достигнут в полной мере |
| 3.8 | Изучить систему профессионального развития педагога в городе. Узнать возможности использования ресурсов методических центров, стажировочных площадок | До 15.02.2023 | Выбраны формы собственного профессионального развития на 2023/24 учебный год: стажировка в ресурсном центре по теме «Подготовка обучающихся к интеллектуальным соревнованиям» | Результат достигнут в полной мере |

| № п/п | Проект, задание | Срок | Планируемый результат | Фактический результат |
|-------|--|---------------|---|-----------------------------------|
| 3.9 | Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций с родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов | До 01.02.2023 | Изучен алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтной ситуации в классе, связанной с буллингем учащегося | Результат достигнут в полной мере |
| 3.10 | Изучить лучшие практики изучения финансовой грамотности на уроках математики | До 15.04.2023 | Изучена практика разработки и организации обучающих игр по финансовой грамотности | Результат достигнут в полной мере |
| 3.11 | Подготовить публикацию для альманаха работ молодых педагогов | До 15.05.2023 | Подготовлена статья на тему «Игры по финансовой грамотности на уроках математики в 5-м классе» | Результат достигнут в полной мере |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022219

Владелец Манжос Виктория Михайловна

Действителен с 18.04.2023 по 17.04.2024